

УТВЕРЖДЕНО
решением Наблюдательного Совета
Общероссийской общественной организации
«Федерация шахмат России»
Протокол № 02-03.2023
от «27» марта 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ШАХМАТНОЙ КОМПОЗИЦИИ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФЕДЕРАЦИЯ ШАХМАТ РОССИИ»**

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по шахматной композиции Общероссийской общественной организации «Федерация шахмат России» (далее по тексту - Комиссия) является внутренним структурным подразделением Общероссийской общественной организации «Федерация шахмат России».
- 1.2. Работа в Комиссии является общественной деятельностью.
- 1.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Уставом Общероссийской общественной организации «Федерация шахмат России» (далее по тексту – ФШР).
- 1.4. Комиссия не является руководящим органом ФШР и в своей деятельности подчиняется Наблюдательному Совету ФШР и Исполнительной дирекции ФШР.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целями Комиссии являются:
 - 2.1.1. развитие и популяризация шахмат в России;
 - 2.1.2. представление интересов шахматных композиторов как внутри страны, так и за её пределами.
- 2.2. Для достижения указанных целей Комиссия решает следующие основные задачи:
 - 2.2.1. содействует всемерному развитию и популяризации шахматной композиции в России;
 - 2.2.2. разрабатывает календарь и положения о соревнованиях по шахматной композиции;
 - 2.2.3. по поручению руководящих органов ФШР организует и проводит чемпионаты, первенства, кубки России, а также другие соревнования по шахматной композиции;
 - 2.2.4. развивает и укрепляет спортивные и творческие связи с организациями шахматной композиции других государств и международными организациями.

3. Виды деятельности

- 3.1. Комиссия по поручению руководящих органов ФШР:
 - 3.1.1. разрабатывает спортивные квалификационные нормы и правила по шахматной композиции;
 - 3.1.2. разрабатывает календарь и Положения о соревнованиях по шахматной композиции;
 - 3.1.3. организует и проводит чемпионаты, первенства, кубки России и другие соревнования по шахматной композиции;
 - 3.1.4. формирует собственную информационную страницу на сайте ФШР;

- 3.1.5. оказывает организационную помощь шахматным композиторам при проведении соревнований в России и за рубежом;
 - 3.1.6. формирует предложения по поощрению заслуженных шахматных композиторов и решателей;
 - 3.1.7. оказывает помощь в профессиональной подготовке молодых шахматных композиторов и решателей;
 - 3.1.8. разрабатывает проект бюджета Комиссии и направляет его в Исполнительную дирекцию ФШР.
- 3.2. Комиссия в пределах годового бюджета самостоятельно учреждает призы, награды, премии по шахматной композиции.
 - 3.3. Комиссия вносит предложения в руководящие органы ФШР по осуществлению благотворительной деятельности.
 - 3.4. Комиссия сотрудничает с международной федерацией по шахматной композиции, региональными комиссиями по шахматной композиции.

4. Права и обязанности

- 4.1. Комиссия имеет право:
 - 4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - 4.1.2. в соответствии с действующим законодательством и Уставом ФШР представлять и защищать интересы шахматных композиторов;
 - 4.1.3. выступать с инициативами по различным вопросам шахматной композиции;
 - 4.1.4. высказывать и отстаивать решения и мнения в руководящих органах ФШР;
 - 4.1.5. получать финансовую и иную поддержку для развития шахматной композиции;
 - 4.1.6. получать финансовые средства в рамках бюджета ФШР на компенсацию расходов на осуществление деятельности Комиссии, в том числе членов Комиссии, прибывающих (выезжающих) для участия в заседании Комиссии: расходы на питание в пределах суточных, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений руководящих органов ФШР за каждый день нахождения на заседании комиссии, фактически произведенные и документально подтвержденные расходы на проезд до места назначения и обратно, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, расходы по найму жилого помещения, иные расходы, произведенные с разрешения или ведома работодателя. Все расходы должны быть подтверждены документами;
 - 4.1.7. создать и вести страницы в социальных сетях;
 - 4.1.8. проводить свои заседания с использованием телекоммуникационных систем связи.
- 4.2. Комиссия обязана:
 - 4.2.1. выполнять решения руководящих органов ФШР;
 - 4.2.2. действовать в рамках Устава ФШР;
 - 4.2.3. воздерживаться от действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации ФШР;
 - 4.2.4. информировать руководящие органы ФШР о своей деятельности;
 - 4.2.5. допускать представителей руководящих органов ФШР на свои заседания с правом совещательного голоса.

5. Структура и порядок формирования Комиссии

- 5.1. Общее число членов Комиссии, включая председателя, не превышает 15 человек.

- 5.2. В состав Комиссии входят:
 - 5.2.1. председатель – предлагается Исполнительным директором ФШР и утверждается Наблюдательным Советом ФШР;
 - 5.2.2. секретарь – назначается председателем из числа членов Комиссии;
 - 5.2.3. два заместителя председателя - назначаются председателем комиссии из числа её членов;
 - 5.2.4. остальные члены Комиссии могут быть предложены председателем по согласованию с Исполнительной дирекцией ФШР.
- 5.3. Если член Комиссии добровольно слагает с себя полномочия по заявлению, не может исполнять обязанности члена Комиссии по тем или иным причинам, или в течение двух лет не участвовал в заседаниях Комиссии, Комиссия имеет право голосованием исключить такого члена из состава Комиссии, заменив его, по согласованию с Исполнительной дирекцией ФШР, на кандидатуру предложенную председателем.
- 5.4. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не реже одного раза в год. Возможны дистанционные заседания Комиссии с использованием интернета или других средств связи.
 - 5.5.1. повестка дня заседания публикуется на сайте ФШР не позднее, чем за две недели до дня заседания.
 - 5.5.2. Решения Комиссии являются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50% списочного состава Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии (председатель имеет один голос), присутствующих на заседании. При равном количестве голосов право «решающего голоса» остается за председателем Комиссии, в его отсутствие – за секретарем. При невозможности прибыть на заседание Комиссии член Комиссии вправе на основании официальной письменной доверенности передать право голоса другому члену Комиссии, предварительно высказавшись письменно по основным вопросам повестки дня заседания. Передача голоса члена Комиссии лицам, не являющимися членами Комиссии, не допускается. Член комиссии помимо своего голоса имеет право голосовать не более чем за двух других членов комиссии.
- 5.5. На заседаниях Комиссии имеют право присутствовать представители прессы, представители региональных федераций шахмат и другие заинтересованные члены ФШР, а также представители государственных и общественных организаций, гости ФШР из иностранных государств, если в каком-либо конкретном случае Комиссия не примет иное решение.
- 5.6. Присутствующие на заседании лица, не являющиеся членами Комиссии и руководящих органов ФШР, могут задавать вопросы и принимать участие в обсуждении повестки дня только с разрешения председателя, а в его отсутствии секретаря Комиссии.
- 5.7. Председатель Комиссии:
 - 5.7.1. ведёт заседания Комиссии;
 - 5.7.2. готовит предложения для заседаний;
 - 5.7.3. организует подготовку заседаний и проектов решений;
 - 5.7.4. обеспечивает выполнение принятых Комиссией решений;
 - 5.7.5. представляет Комиссию в руководящих органах ФШР, средствах массовой информации, различных организациях и учреждениях;
 - 5.7.6. организует выполнение решений или поручений руководящих органов ФШР, касающихся шахматной композиции.
- 5.8. Секретарь Комиссии:
 - 5.8.1. вместе с председателем или самостоятельно готовит предложения для заседаний;

- 5.8.2. организует подготовку заседаний и проектов решений;
 - 5.8.3. сообщает членам Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания;
 - 5.8.4. готовит предложения по мероприятиям, направленным на выполнение целей и задач Комиссии;
 - 5.8.5. ведет протокол заседания Комиссии;
 - 5.8.6. выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие или по его поручению;
 - 5.8.7. вместе с председателем или самостоятельно организует выполнение принятых Комиссией решений и поручений руководящих органов ФШР;
 - 5.8.8. ведёт учёт посещаемости заседаний членами Комиссии;
 - 5.8.9. оформляет и распространяет в установленном порядке протоколы заседаний и принятые на заседаниях Комиссии документы.
- 5.9. Члены Комиссии:
- 5.9.1. участвуют в заседаниях Комиссии;
 - 5.9.2. принимают участие в подготовке необходимых материалов для проведения заседаний;
 - 5.9.3. выполняют поручения руководящих органов ФШР, председателя и секретаря Комиссии в рамках своей компетенции, Устава ФШР и настоящего Положения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании Наблюдательного Совета ФШР.
- 6.2. Реорганизация Комиссии (слияние, присоединения, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Наблюдательного Совета ФШР, если за него проголосовало не менее, чем две трети присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета ФШР.
- 6.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Наблюдательным Советом ФШР и подлежит опубликованию на сайте ФШР.