B. Постоянные комиссии / 06. Положения о званиях арбитров / Положения ФИДЕ для арбитров (**вступает в силу с 1 июля 2021 г**.) / B.06.2 – Положения ФИДЕ по обучению шахматных арбитров /

**B.06.2 – Положения ФИДЕ по обучению шахматных арбитров**

**1. Общие положения**

Данные положения охватывают все аспекты обучения арбитров, сертификации лекторов и организации семинаров под эгидой ФИДЕ.

Независимо от требований настоящего документа предполагается, что все арбитры будут поддерживать свои навыки на уровне современных требований.

1.1 Группа по вопросам обучения Комиссии арбитров ФИДЕ

Группа по вопросам обучения Комиссии арбитров ФИДЕ — это группа членов Комиссии, которые отвечают за сектор обучения. В рамках Комиссии арбитров они отвечают за данные положения.

Председатель комиссии соответствующим образом назначает руководителя и членов группы.

1.2 Рабочие языки

Основным языком для обучения арбитров является английский язык, при наличии возможности. Однако во время семинаров ФИДЕ и курсов повышения квалификации, для лекций и оценки результатов могут использоваться языки из следующего перечня: арабский, английский, французский, немецкий, португальский, русский и испанский.

1.2.1 Обучение только для международных арбитров

Для любого курса или семинара, который предназначен только для международных арбитров, единственным разрешенным языком является английский язык, однако сессии могут быть переведены на один из упомянутых выше языков.

**2. Аккредитация лекторов ФИДЕ**

2.1 Определения

2.1.1 Аккредитация

Аккредитация — это право, предоставляемое Комиссией арбитров ФИДЕ, которое покрывает определенные обязанности. Аккредитация отличается от звания тем, что она предоставляется на ограниченный период времени, который определяется заранее.

2.1.2 Лектор ФИДЕ

Лектор ФИДЕ — международный арбитр категории А или В, который аккредитован Комиссией арбитров ФИДЕ для проведения лекций на официальных семинарах по обучению арбитров.

Аккредитация лектора ФИДЕ присуждается после утверждения кандидатов Комиссией арбитров на Совете ФИДЕ.

Аккредитация лектора ФИДЕ действительна в течение четырех (4) лет. Далее может быть предоставлена аккредитация на последующие периоды, которая не продлевается автоматически.

2.2 Список лекторов

Комиссия арбитров ФИДЕ ведет список аккредитованных лекторов.

Этот список будет регулярно обновляться и отражает потребности в обучении в рамках сообщества арбитров. Такое обновление может включать в себя как добавление новых лекторов из Программы подготовки лекторов ФИДЕ (LTP, см. Раздел 3), так и удаление лекторов.

На тех, кто проводит обучение от имени Комиссии арбитров, распространяется действие всех стандартных дисциплинарных процедур, и ожидается, что они будут выполнять свои обязанности на таком же высоком уровне. Тех, кто не сможет соответствовать ожидаемому уровню качества, будут удалять из списка.

2.2.1 Требования для аккредитации

Чтобы получить аккредитацию лектора ФИДЕ, необходимо соответствовать следующим минимальным требованиям:

- быть активным международным арбитром категории А или В,

- быть принятым в Программу подготовки лекторов,

- продемонстрировать педагогические способности группе экспертов из Комиссии арбитров,

- иметь опыт в качестве ассистента лектора как минимум на 3 семинарах арбитров и Отчет об активном участии FL (APR) с удовлетворительными результатами по каждому из них.

Не допускается, чтобы все предоставленные отчеты FL APR были подписаны одним и тем же лектором.

Все отчеты FL APR должны быть получены после классификации в качестве международного арбитра категории А или В.

2.2.2 Отсутствие активности

Лекторы, которые не провели ни одного одобренного ФИДЕ семинара в течение четырех (4) лет подряд, считаются «неактивными».

Предполагается, что лекторы ведут минимальную активность в качестве арбитров в соревнованиях с обсчетом рейтинга ФИДЕ. Это должно быть как минимум одно соревнование в год.

Лекторы, которые отмечены как неактивные в качестве арбитров, также будут отмечаться как неактивные в качестве лекторов.

Неактивные лекторы будут исключаться из списка лекторов решением Комиссии арбитров.

2.2.3 Продление

Те, у кого заканчивается период аккредитации, имеют право на повторный отбор.

Комиссия арбитров ФИДЕ должна подтвердить продление.

Комиссия арбитров ФИДЕ должна уведомить аккредитованных лекторов, у которых осталось последние 6 месяцев аккредитации, и чья аккредитация не может быть возобновлена по каким-либо причинам (отсутствие активности или другие причины). Они должны подтвердить свое намерение сохранить аккредитацию и определить план действий совместно с комиссией и пересмотреть продление. В противном случае аккредитация прекращается по истечении 4 лет отсутствия активности.

**3. Программа подготовки лекторов ФИДЕ**

Программа подготовки лекторов ФИДЕ (LTP) представляет собой систему, разработанную Комиссией арбитров ФИДЕ с целью поддержки сертификации будущих лекторов ФИДЕ и постоянного повышения квалификации аккредитованных лекторов.

3.1 Первичная сертификация лекторов ФИДЕ

Кандидаты, отобранные для Программы подготовки лекторов, могут подготовиться к своей сертификации, чтобы стать лекторами ФИДЕ.  Только те, кто принят в эту программу, могут получить необходимые подписи с семинаров FA.

Сертификация лекторов ФИДЕ включает в себя 2 компонента: практический опыт и педагогическая сертификация.

3.1.1 Практический опыт

Каждый кандидат в лекторы ФИДЕ должен посетить как минимум 3 семинара в качестве ассистента лектора и присутствовать на протяжении всего времени прохождения этих семинаров.  Практический опыт должен охватывать все аспекты деятельности лектора:

Кандидат должен активно участвовать в презентации семинаров под руководством лектора и должен прочитать лекцию в течение как минимум 3 часов на каждом семинаре, который он посещает в качестве ассистента лектора.

Кандидат должен подготовить материалы для лекции. Такие материалы должны быть предоставлены Комиссии арбитров для оценки перед семинаром.

Кандидат должен подготовить для каждого семинара набор потенциальных экзаменационных вопросов с подробной схемой оценок. Такие материалы должны быть предоставлены Комиссии арбитров для оценки перед семинаром.

В конце семинара лектор должен оценить кандидата с использованием бланка Отчета об активном участии FL и передать бланк вместе со своим отчетом о семинаре в Комиссию арбитров ФИДЕ.

3.1.2 Педагогическая сертификация

В дополнение к практическому опыту на семинарах кандидаты в лекторы должны продемонстрировать свои педагогические навыки Комиссии арбитров. Это можно сделать, предоставив доступ к лекции, подготовленной для одного из семинаров, или любым другим способом, утвержденным Комиссией арбитров.

3.2 Непрерывное повышение квалификации лекторов

Частью деятельности аккредитованных лекторов является также участие в Программе подготовки лекторов.

3.2.1 Вебинары программы подготовки лекторов

Группа по вопросам обучения Комиссии арбитров регулярно организовывает вебинары, во время которых:

Лекторы могут обмениваться положительной практикой

Комиссия может продвигать методы обучения, доступные материалы и делиться стратегиями и процессами.

3.2.2 Программа наставничества в рамках Программы подготовки лекторов

Опытные лекторы и участники Группы по вопросам обучения могут привлекаться в качестве наставников и поддерживать прогресс кандидатов в лекторы.

Подобное индивидуальное наставничество должно быть сфокусировано на таких областях, как подготовка темы и презентационные навыки.

3.3 Набор кадров

3.3.1 Основные принципы

Количество активных лекторов должно соответствовать фактическим потребностям для всех уровней обучения арбитров.

Комиссия арбитров определяет кандидатов, прежде чем им будет разрешено выполнять обязанности на семинарах в качестве лекторов на практике в рамках Программы подготовки лекторов.

Набранные арбитры должны продемонстрировать соответствующий опыт, прежде чем их добавят в список лекторов. Кандидаты, которые не смогут продемонстрировать опыт соответствующего уровня после значительного периода обучения, не могут быть добавлены в список и будут исключены из Программы подготовки лекторов.

3.3.2 Поиск заинтересованных кандидатов

Если необходимо, Комиссия арбитров может перейти к поиску заинтересованных кандидатов, чтобы определить потенциальных кандидатов на включение в Программу подготовки лекторов.

Кандидаты должны через свою национальную федерацию направить резюме и описание мотивирующих факторов, а также в итоге пройти интервью, перед тем как комиссия примет собственное решение.

Те, кто получил нормы лектора в рамках предыдущей системы, должны до 30 июня 2021 года подать заявку для Программы подготовки лекторов и предоставить любую норму FL1 (которая в текущих положениях заменена на отчеты APR), которую они получили. Отчеты, полученные после этой даты, рассматриваться не будут. Отчеты должны быть представлены в Комиссию арбитров через национальную федерацию.

3.3.3 Заявка

Если кандидат из Программы подготовки лекторов выполняет все требования, необходимые для того, чтобы быть добавленным в список лекторов, национальная федерация заявителя имеет право подать официальный запрос на включение в список.

**4. Обучение арбитров**

Обучение арбитров делится на 3 категории:

- начальное обучение;

- курсы повышения квалификации; и

- подготовка к соревнованиям мирового уровня.

Дополнительно, при получении запроса, Комиссия арбитров ФИДЕ помогает федерациям с их программами обучения национальных арбитров.

4.1 Начальное обучение

Начальное обучение позволяет арбитру получить норму, которая используется в заявке на получение звания.

Начальное обучение является обязательным, как часть процесса проверки на соответствие званию.

Предусмотрено два (2) уровня начального обучения для арбитров:

- Семинар арбитров ФИДЕ (FA)

- Сертификационный семинар международных арбитров (IA)

4.1.1 Семинар арбитров ФИДЕ

Семинар арбитров ФИДЕ представляет собой обучающую сессию для арбитров национального уровня (NA), которые были ранее зарегистрированы в этом статусе своими национальными федерациями.

Целью этого первого уровня является изучение технических тем и навыков поведения, которые являются основой для арбитров международного уровня.

Сессию завершает экзамен, который регулируется централизованно, с получением обратной связи от лектора.

Участники, которые сдали экзамен, получают норму арбитра ФИДЕ с семинара. Необязательно, но настоятельно рекомендуется пройти семинар арбитров ФИДЕ перед тем, как запрашивать нормы с турниров.

4.1.1.1 Содержание семинара FA

На семинарах FA рассматриваются следующие темы:

a) Правила шахмат;

b) Работа с электронными часами;

c) Система игр, дополнительные показатели;

d) Швейцарская система и правила составления пар;

e) Античитерское руководство для арбитров;

f) Положения о званиях арбитров;

g) Правила соревнований ФИДЕ и стандарты шахматного оборудования;

h) Рейтинг и звания для игры за доской.

Если семинар проводится на каком-либо другом языке, кроме английского, в лекции должны быть включены базовые шахматные термины на английском языке.

Лекции также будут сфокусированы на поведении арбитра в различных ситуациях во время шахматных соревнований, включая организационные способности, отношения с участниками и аудиторией, решение конфликтов и т.д.

4.1.1.2 Длительность семинара арбитров ФИДЕ

Длительность семинара арбитров ФИДЕ может варьироваться в зависимости от интенсивности курса обучения арбитра национального уровня в принимающей федерации:

a) Если в курс обучения  NA уже входило глубокое изучение всех тем, минимальная длительность должна составлять шестнадцать (16) часов в течение как минимум двух (2) дней, сопоставимо с курсом повышения квалификации, включая экзамен.

b) Если в курсе обучения NA ранее не изучались все темы, перечисленные в пунктах 4.1.1.1 a)-f), минимальная длительность должна быть такой, как в пункте a) и включать дополнительно 3 часа на каждую “новую” тему в течение как минимум трех (3) дней, в общем.

c) Для семинаров, которые проводятся на каком-либо другом языке, кроме английского, необходимо добавить дополнительный час для введения шахматной терминологии на английском языке.

4.1.1.3 Экзамен арбитров ФИДЕ

В конце семинара участники могут принять участие в письменном экзамене, экзамене арбитров ФИДЕ.

Экзамен проводится, чтобы проверить то, что участник знает различные положения ФИДЕ, может их применять и принимать надлежащие решения в стандартных ситуациях во время шахматных соревнований.

Экзамен арбитров ФИДЕ длится 4 часа.

Экзамен арбитров ФИДЕ и схему оценок готовит лектор в соответствии с указаниями, опубликованными Комиссией арбитров ФИДЕ.  Их должна проверить Группа по вопросам обучения Комиссии арбитров ФИДЕ перед проведением семинара, чтобы везде обеспечить единообразие тестирования.

Оценку за экзамен арбитров ФИДЕ ставит лектор ФИДЕ, назначенный Группой по вопросам обучения Комиссии арбитров ФИДЕ.

Участникам, которые получили 80% и выше, присваивается одна (1) норма для звания арбитра ФИДЕ. Только одна (1) такая норма используется при присвоении звания арбитра ФИДЕ.

4.1.2 Сертификационный семинар международных арбитров

Сертификационный семинар международных арбитров представляет собой обучающую сессию для активных арбитров ФИДЕ.

Целью этого второго уровня обучения арбитров является обеспечение того, что кандидаты, подающие заявки на звание международного арбитра, готовы с точки зрения технических навыков и практического опыта. Рекомендуется, но не является обязательным, чтобы у участников уже были как минимум две (2) действующие нормы международного арбитра.

Лекции и оценки семинара международных арбитров должны соответствовать Разделу 1.2.1.

Сессию проводят два (2) лектора ФИДЕ, один из которых является ведущим лектором.

Сессия завершается оценкой готовности. Участники, которые объявлены готовыми к работе посредством оценки, получают норму международного арбитра с семинара.

4.1.2.1 Содержание сертификационного семинара международных арбитров

На сертификационных семинарах международных арбитров рассматриваются следующие темы:

a) Повторение всех необходимых положений Комиссии арбитров, Комиссии по правилам, Квалификационной комиссии, Комиссии по составлению пар, Комиссии по честной игре и Технической комиссии

b) Умение правильно работать с шахматными часами

c) Умение грамотно пользоваться одобренной версией ПО для составления пар

d) Умение проводить шахматные соревнования

e) Умение общаться на английском языке во время шахматного соревнования

4.1.2.2 Длительность семинара международных арбитров

Сертификационный семинар международных арбитров должен длиться как минимум шестнадцать (16) часов в течение как минимум двух (2) дней. Оценивание будет являться частью семинара, но не будет официальным экзаменом.

4.1.2.3 Оценка готовности международных арбитров

Во время сертификационного семинара международных арбитров проводится оценка профессиональных умений кандидатов, необходимых международному арбитру, для этого используется оценочная таблица, предоставленная Комиссией арбитров ФИДЕ.

Оценка включает несколько составляющих:

a) Короткая письменная оценка по положениям (темы повышения квалификации)

b) Оценка английского языка

c) Технические навыки (часы, ПО по составлению пар)

d) Обзор опыта кандидата в организации шахматных соревнований

В качестве заключения к оценке кандидату предоставляется письменный отзыв, в котором указаны сильные стороны кандидата и направления для улучшения для того, чтобы создать прочный фундамент будущей карьеры международного арбитра.

4.2 Курсы повышения квалификации

Большинство положений ФИДЕ изменяются каждые 4 года. Курс повышения квалификации проводится для того, чтобы держать арбитров в курсе новейших версий положений ФИДЕ и турнирных практик.

Курс повышения квалификации представляет собой обучающую сессию для активных и неактивных арбитров ФИДЕ или международных арбитров и используется для того, чтобы подтвердить или вернуть статус активного арбитра. Обязательным требованием является посещение курса повышения квалификации как минимум один раз в четыре (4) года.

Чтобы упростить доступность для более широкого круга арбитров, такие курсы должны организовываться главным образом в онлайн-формате или во время официальных мероприятий ФИДЕ, где собирается большое количество арбитров.

Такие курсы повышения квалификации проводит непосредственно Комиссия арбитров ФИДЕ.

Если арбитр не посещает курс повышения квалификации в течение периода, равного четырем (4) годам, то индикатор активности такого арбитра меняется на «неактивный».

4.2.1 Содержание курса повышения квалификации

На курсах повышения квалификации рассматриваются следующие темы:

a) Новейшие положения Комиссии арбитров, Комиссии по правилам, Квалификационной комиссии, Комиссии по составлению пар, Комиссии по честной игре и Технической комиссии

b) Вопросы и ответы от участников

c) Факультативно: ознакомление с новейшим шахматным инвентарем (включая шахматные часы, электронные доски и античитерские устройства).

4.2.2 Длительность курса повышения квалификации

Курс повышения квалификации должен длиться как минимум двенадцать (12) часов.

4.2.3 Диагностическая оценка на семинаре по повышению квалификации

Курс повышения квалификации завершается письменной оценкой.

Целью такой оценки является предоставление кандидатам обратной связи по их текущим сильным и слабым сторонам. За исключением тех случаев, когда арбитр показывает очень слабый результат и необходим индивидуальный план действий, для подтверждения активного статуса арбитра фиксируется только присутствие.

4.3 Подготовка к соревнованиям мирового уровня

Обучение при подготовке к соревнованиям мирового уровня представляет собой сессию, посвященную арбитрам ФИДЕ и международным арбитрам, которые выбраны для работы на предстоящем соревновании мирового уровня.

Целью обучения является глобальное повышение уровня арбитров на мировых соревнованиях и обеспечение единообразной подготовки для больших команд арбитров. Также оно играет определенную роль в процессе формирования команды.

Лектора ФИДЕ, который отвечает за обучение, выбирает Комиссия арбитров ФИДЕ.

Подготовка к обучению при подготовке к соревнованиям мирового уровня проводится совместно Комиссией арбитров ФИДЕ, главным арбитром соревнования и лектором ФИДЕ, назначенным проводить обучение, включая консультации с организационным комитетом соревнования.

4.3.1 Программа обучения

План обучения должен включать в себя важные аспекты соревнований ФИДЕ, такие как технические навыки и практический опыт для успешного проведения высокоуровневого соревнования мирового масштаба:

a) командная работа

b) взаимодействие с игроками, капитанами, официальными лицами и зрителями

c) роль каждого арбитра в команде

d) положения о соревновании

e) необходимые Правила и Положения ФИДЕ

f) практические упражнения (настройка часов, запись ходов, проверка требований ничьей и т.д.)

4.3.2 Структура обучения

В идеале обучение разбивается на 3 этапа:

a) Первичная сессия: проводится на максимально ранней стадии после того, как выбраны арбитры,  чтобы инициировать процессы обучения и формирования команды, определить индивидуальные рабочие области. Может включать в себя онлайн-сессии и личные интервью.

b) Подготовительная работа: индивидуальная или командная работа под руководством лектора по закреплению тем, которые были определены.

c) Финальная сессия на площадке: на месте проведения соревнований, минимум четыре (4) часа, перед началом соревнований, чтобы отработать турнирные моменты и окончательно проверить технические вопросы.

В зависимости от ограничений может не быть возможности реализовать все этапы для конкретного соревнования. Однако необходимо организовать как минимум финальную сессию на площадке для отобранных арбитров.

4.4 Программа обучения национальных арбитров

Ответственность за разработку программы обучения национальных арбитров несет национальная федерация. Такие программы должны быть спланированы таким образом, чтобы отвечать потребностям национальной федерации и соответствовать данным Международным положениям.

Если национальной федерации необходима помощь, она может обратиться к Группе по вопросам обучения Комиссии арбитров за советом и поддержкой.

**5. Семинары**

Семинары, которые организованы не в соответствии с данными Положениями, не будут признаны ФИДЕ. Результаты экзаменов с непризнанных семинаров не принимаются во внимание Комиссией арбитров ФИДЕ, и участники не могут использовать такие семинары в заявке на получение звания.

5.1 Форматы и вместимость

5.1.1 Стандартный формат

Семинар называют стандартным, когда все участники встречаются в одной аудитории и лекции проходят с присутствием лектора.

Стандартный формат рекомендуется в тех случаях, когда участникам проще посетить место проведения или когда семинар проводится во время крупного соревнования.

5.1.2 Онлайн-формат (на базе Интернета)

Семинар называют онлайн-семинаром (или семинаром на базе Интернета), когда лектор читает лекции удаленно и участники посещают виртуальные аудитории с использованием компьютера  по сети.

Онлайн-формат рекомендуется для курсов повышения квалификации или семинаров, которые предназначены для аудитории, рассредоточенной по обширной территории.

5.1.3 Смешанный формат

Семинар называют смешанным, когда часть лекции читается через Интернет, а часть — в аудитории со всеми участниками. На таких семинарах экзамены или оценочные сессии должны происходить в присутствии лектора со всеми кандидатами, собравшимися на центральной площадке.

Смешанный формат рекомендуется, когда длительность лекции превышает 2 полных дня и для участников будет более экономно и практично посетить семинар в таком формате, чем в стандартном.

5.1.4 Вместимость семинаров

Семинары по начальному обучению должны быть ориентированы на максимальную посещаемость двадцать (20) участников, а курсы повышения квалификации — на максимум двадцать пять (25) участников.

Комиссия арбитров может утвердить семинар большей вместимости в исключительных случаях, если организационный комитет надлежащим образом проинформирует об этом до начала семинара.

5.2 Организация

Семинары для арбитров должны быть организованы одним из следующих:

a) Комиссия арбитров ФИДЕ;

b) Аффилированные организации ФИДЕ из каталога ФИДЕ;

c) Национальные шахматные федерации – либо напрямую, либо посредством делегирования одной из своих аффилированных шахматных организаций, после утверждения Комиссией арбитров ФИДЕ.

5.2.1 Организационный комитет

Необходим Организационный комитет семинара, который должен включать следующих трех (3) членов:

a) член, назначенный Комиссией арбитров ФИДЕ.

b) член, назначенный принимающей федерацией.

c) член, назначенный Комиссией арбитров принимающей федерации.

Как минимум один член, назначенный в соответствии с подпунктом b) и c), должен иметь звание IA, FA или IO.

5.2.1.1 Наблюдатель

Член Организационного комитета, которого предлагает Комиссия арбитров ФИДЕ, выступает в качестве наблюдателя. Наблюдатель должен обеспечить надлежащее применение данных Положений во время семинара. После окончания семинара наблюдатель должен предоставить полный отчет Комиссии арбитров ФИДЕ в течение семи дней после окончания семинара.

5.2.1.2 Лектор ФИДЕ и ассистент

Предлагаемый лектор семинара должен быть утвержден Комиссией арбитров ФИДЕ, и к участию в семинаре могут быть привлечены максимум два (2) ассистента.

Один местный ассистент лектора должен быть из одной или более чем из одной из следующих категорий:

a) Арбитр из принимающей федерации, чтобы помогать с коммуникацией и/или технической организацией онлайн-семинара

b) Арбитр из принимающей федерации, который принимает участие в обучении местных арбитров

Может быть назначен один дополнительный ассистент, который соответствует любому из следующих условий:

a) является международным арбитром из Программы подготовки лекторов ФИДЕ

b) является текущим лектором, который хочет поддерживать или улучшить свои навыки лектора

Только в случае онлайн-семинаров он может делить обязанности технического организатора с лектором.

5.2.1.3 Технический организатор

В случае онлайн-семинара или семинара в смешанном формате необходима роль технического организатора.

Технический организатор является лицом со следующими обязанностями:

a) рассылка приглашений из системы интернет-конференций

b) проверка присутствия участников семинара

c) решение всех вопросов с системой интернет-конференций

d) мониторинг вопросов от участников и их передача лектору и ассистентам

e) отчеты о посещаемости, технических и нетехнических вопросах в Комиссию арбитров.

Технический организатор несет ответственность за управление системой интернет-конференций (аудио и видео демонстрации экрана).

5.2.2 Процедура подачи заявки

Чтобы организовать семинар, принимающая федерация или аффилированная организация ФИДЕ из каталога ФИДЕ должна направить заявку в Комиссию арбитров ФИДЕ как минимум за один (1) месяц до планируемого начала семинара.

Если организация делегирована аффилированной организации национальной шахматной федерации, это должно быть указано на бланке заявки.

В заявке должна быть указана следующая подробная информация:

a) Организатор, даты, подходящее место проведения, тип семинара и полное расписание.

b) Ожидаемое количество участников.

c) Темы, которые будут обсуждаться во время курса (с длительностью лекций).

d) Члены Организационного комитета семинара.

e) Планируемый лектор для семинара (который должен быть утвержден Комиссией арбитров ФИДЕ) и ассистент (-ы).

f) Планируемый технический организатор (который должен быть утвержден Комиссией арбитров ФИДЕ)– в случае с онлайн-семинарами или смешанными семинарами.

g) Другие вопросы, относящиеся к семинару, такие как язык лекций, взносы для участников, условия проживания, контактная информация и т.д.

5.2.3 Взносы

Если семинар или экзамен подлежит оплате, с каждого участника соответственно взимается плата.

За исключением семинаров, которыми управляет напрямую Комиссия арбитров ФИДЕ, взносы должны оплачиваться ФИДЕ принимающей федерацией или аффилированной организацией ФИДЕ.

5.2.3.1 Суммы, начиная с 1 января 2021 года

Взносы должны соответствовать Финансовым положениям ФИДЕ.

Начиная с 1 января 2021 года, взносы, определенные Комиссией арбитров, являются следующими:

a) Взнос за экзамен FA:   принимающей стороне выставляется счет 20 Евро за каждого участника экзамена FA.

b) Взнос за сертификацию IA: принимающей стороне выставляется счет 30 Евро за каждого участника сертификационного семинара IA.

c) Взнос за курс повышения квалификации: с каждого участника взимается 40 Евро за семинар непосредственно ФИДЕ.

5.2.3.2 Исключения

Взносы должны быть одинаковыми в любой точке мира без каких-либо исключений. Однако в сотрудничестве с Комиссией планирования и развития ФИДЕ могут быть разработаны специальные программы развития с целью оказания финансовой поддержки участникам из определенных групп населения.

5.2.4 Рассмотрение и публикация

Комиссия арбитров рассматривает заявки в максимально короткие возможные сроки после того, как они были получены.

Если необходимы пояснения или выдвигаются возражения, организационный комитет должен предоставить дополнительную информацию по запросу Комиссии.

Если заявка соответствует положениям, Комиссия подтверждает действительность и публикует информацию о семинаре в официальном календаре. В противном случае Комиссия может ответить отказом.

5.2.5 Обучающие материалы

Всем участникам семинара должны быть предоставлены материалы для курса, включая подробное описание всех тем, которые будут обсуждаться.

5.2.6 Отчетность и обработка результатов

a) В течение одной недели после окончания семинара лектор должен предоставить результаты экзаменов и подать полный отчет в Комиссию арбитров ФИДЕ в соответствии с инструкциями, выданными Группой по вопросам обучения. При необходимости в отчет также должны быть включены элементы оценки ассистента лектора из Программы подготовки лекторов ФИДЕ.

b) В течение одной недели после окончания семинара наблюдатель должен представить полный отчет в Комиссию арбитров ФИДЕ.

c) После окончания семинара все участники получат сертификаты об участии, которые предоставляют организаторы.

По получении отчетов согласно пунктам a) и b), Комиссия арбитров ФИДЕ проверяет отчет лектора и объявляет результаты. Затем национальной федерации или аффилированной организации ФИДЕ выставляется счет по оплате семинара или экзамена, если это применимо в соответствии с финансовыми положениями ФИДЕ.

Отчеты по результатам всех семинаров направляются в ФИДЕ на окончательное утверждение (Совет ФИДЕ, Конгресс, Генеральная ассамблея).