

УТВЕРЖДЕНО
решением Наблюдательного Совета
Общероссийской общественной организации
«Федерация шахмат России»
Протокол № 02–03.2023
от «~~27~~» марта 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЖЕНСКОЙ КОМИССИИ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФЕДЕРАЦИЯ ШАХМАТ РОССИИ»**

1. Общие положения

- 1.1. Женская комиссия Общероссийской общественной организации «Федерации шахмат России» (далее – Женская комиссия) является внутренним структурным подразделением общероссийской Общественной организации «Федерация шахмат России» и формируется в соответствии с Уставом ФШР и настоящим Положением.
- 1.2. Работа в Женской комиссии является Общественной деятельностью.
- 1.3. Деятельность Женской комиссии осуществляется в соответствии с Уставом Общероссийской Общественной организации «Федерация шахмат России» (далее – ФШР).
- 1.4. Женская комиссия не является руководящим органом ФШР и в своей деятельности подчиняется Наблюдательному Совету ФШР и Исполнительной дирекции ФШР.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целями Женской комиссии являются:
 - 2.1.1. популяризация и развитие женских шахмат в России.
 - 2.1.2. представление интересов женщин-шахматисток как внутри страны, так и за её пределами.
- 2.2. Для достижения указанных целей Женская комиссия решает следующие основные задачи:
 - 2.2.1. участвует в разработке календарного плана российских соревнований;
 - 2.2.2. организует семинары, конференции, совещания, турниры, школы и другие формы общения и обучения, способствующие развитию женских шахмат;
 - 2.2.3. по поручению руководящих органов ФШР разрабатывает и реализует программы развития женских шахмат в России.
 - 2.2.4. развивает и укрепляет спортивные и творческие связи с комиссиями, комитетами и иными структурами шахматных союзов других стран и международных шахматных организаций.

3. Виды деятельности

- 3.1. Женская комиссия:
 - 3.1.1. вносит предложения по формированию календарных мероприятий ФШР;
 - 3.1.2. оказывает организационную помощь по участию шахматисток в соревнованиях, семинарах, тренировочных сборах, в том числе при выездах делегаций ФШР для участия в соревнованиях за рубежом;
 - 3.1.3. разрабатывает проект бюджета Женской комиссии и направляет его в Исполнительную дирекцию ФШР;
 - 3.1.4. формирует списки и предложения по поощрению шахматисток;

- 3.1.5. формирует предложение по кандидатурам шахматисток на включение в сборную команду РФ;
- 3.1.6. оказывает помощь в профессиональной подготовке молодых шахматисток.
- 3.2. Женская комиссия вносит предложения в руководящие органы ФШР по осуществлению благотворительной деятельности.
- 3.3. Женская комиссия сотрудничает с женскими комиссиями федеральных округов РФ, городов Москвы и Санкт-Петербурга;

4. Права и обязанности

4.1. Женская комиссия имеет право:

- 4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 4.1.2. в соответствии с действующим законодательством и Уставом ФШР представлять и защищать интересы шахматисток;
- 4.1.3. выступать с инициативами по различным вопросам, входящим в компетенцию Женской комиссии;
- 4.1.4. высказывать и отстаивать решения и мнения в руководящих органах ФШР;
- 4.1.5. привлекать к своей работе экспертов, консультантов и других специалистов по мере необходимости;
- 4.1.6. получать финансовую и иную поддержку для развития женских шахмат;
- 4.1.7. получать финансовые средства в рамках бюджета ФШР на компенсацию расходов на осуществление деятельности Комиссии, в том числе членов Комиссии, прибывающих (выезжающих) для участия в заседании Комиссии: расходы на питание в пределах суточных, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений руководящих органов ФШР за каждый день нахождения на заседании комиссии, фактически произведенные и документально подтвержденные расходы на проезд до места назначения и обратно, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, расходы по найму жилого помещения, иные расходы, произведенные с разрешения или ведома работодателя. Все расходы должны быть подтверждены документами;
- 4.1.8. самостоятельно в пределах годового бюджета Женской комиссии учреждать призы, награды, премии шахматисткам;
- 4.1.9. проводить свои заседания с использованием телекоммуникационных систем связи.

4.2. Женская комиссия обязана:

- 4.2.1. выполнять решения руководящих органов ФШР;
- 4.2.2. действовать в рамках Устава ФШР и нормативных актов, принятых Наблюдательным Советом;
- 4.2.3. информировать руководящие органы ФШР о своей деятельности и принятых решениях;
- 4.2.4. допускать представителей руководящих и исполнительных органов ФШР на свои заседания.

5. Структура и порядок формирования Женской комиссии

5.1. В состав комиссии входят:

- 5.1.1. председатель - предлагается Исполнительным директором ФШР и утверждается Наблюдательным Советом ФШР;
- 5.1.2. заместитель председателя - назначается председателем комиссии из числа её членов;
- 5.1.3. секретарь - назначается председателем комиссии из числа её членов;
- 5.1.4. по одному представителю от федераций шахмат федеральных округов России, городов Москвы, Санкт-Петербурга, а также Президента ФШР;
- 5.1.5. остальные члены Комиссии могут быть предложены председателем Женской комиссии по согласованию с Исполнительным директором ФШР.

5.2. Делегирование представителей в состав Женской комиссии осуществляется на основании решений уполномоченных органов объединений федераций шахмат субъектов РФ по федеральным округам России, федераций шахмат городов Москва и Санкт-Петербург, Президента ФШР. Указанные решения не позднее 5-ти календарных дней направляются на имя председателя Женской комиссии.

5.2.1. В случае выбытия члена Женской комиссии, предложенного в соответствии с частью первой настоящего пункта, он заменяется в том же порядке по представлению компетентной Федерации. Указанные представители включаются в состав Женской комиссии после их утверждения Наблюдательным Советом ФШР.

5.2.2. Если член комиссии добровольно слагает с себя полномочия по заявлению, не может исполнять обязанности члена комиссии по тем или иным причинам, не присутствовал на заседаниях Женской комиссии в течение двух лет, Женская комиссия имеет право голосованием исключить такого члена из своего состава, заменив его на представителя соответствующего федерального округа, г. Москвы, Санкт-Петербурга или на предложенного председателем Комиссии.

5.3. Председатель Женской комиссии:

5.3.1. планирует и организует деятельность Женской комиссии, включая подготовку предложений на заседания, организует подготовку заседаний, в том числе совместных с другими органами ФШР;

5.3.2. сообщает членам Женской комиссии о дате и месте проведения очередного заседания, рассылает приглашения, в том числе с использованием средств факсимильной и электронно-телекоммуникационной связи;

5.3.3. ведёт заседания Женской комиссии и протокол заседания Женской комиссии;

5.3.4. ведёт учёт посещаемости заседаний членами Женской комиссии;

5.3.5. подписывает решения Женской комиссии или поручения председателя Женской комиссии, а также иные документы Женской комиссии;

5.3.6. распространяет в установленном порядке протоколы заседаний, и решения, принятые на заседаниях Женской комиссии, иные документы;

5.3.7. контролирует выполнение, принятых Женской комиссией решений;

5.3.8. представляет Женскую комиссию в руководящих органах ФШР, региональных и местных федерациях шахмат России, средствах массовой информации и организациях, вправе присутствовать на заседании Наблюдательного Совета ФШР.

5.4. Заместитель председателя Женской комиссии выполняет обязанности председателя Женской комиссии в соответствии с его поручением.

5.5. Секретарь Женской комиссии:

5.5.1. по поручению председателя Женской комиссии готовит предложения и материалы для заседаний;

5.5.2. ведёт учёт посещаемости (участия в работе) заседаний членами Женской комиссии;

5.5.3. готовит вызовы членов Женской комиссии на её заседания;

5.5.4. оформляет и распространяет в установленном порядке протоколы заседания Женской комиссии и принятые на заседаниях Комиссии документы.

5.6. Члены Женской комиссии:

5.6.1. обязаны лично участвовать в заседаниях Женской комиссии;

5.6.2. при невозможности прибыть на заседание член Женской комиссии обязан известить председателя не позднее чем за 5 дней до заседания;

5.6.3. принимают участие в подготовке необходимых материалов для проведения заседаний;

5.6.4. участвуют в процессе принятия решений в составе Женской комиссии;

5.6.5. выполняют поручения руководящих органов ФШР, председателя Женской комиссии в рамках своей компетенции, Устава ФШР и данного Положения.

5.7. Заседания Женской комиссии проводятся по необходимости, но не реже одного раза в год. Возможны дистанционные заседания Женской комиссии с использованием интернета или других средств связи.

5.7.1. Повестка дня заседания подготавливается председателем Женской комиссии и должна быть направлена, вместе с рабочими документами, всем участникам, по крайней мере, за 10 дней до дня заседания.

5.7.2. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Женской комиссии,

При равном количестве голосов право «решающего голоса» остаётся за председателем, а в его отсутствие – за заместителем председателя Комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании Наблюдательного Совета ФШР.

6.2. Реорганизация Женской комиссии (слияние, присоединения, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Наблюдательного Совета ФШР, если за него проголосовало не менее, чем две трети присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета ФШР.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Наблюдательным Советом ФШР и подлежит опубликованию на сайте ФШР.